

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N. 446 del 23 APR. 2021

**Oggetto:** Dott. Calcedonio Cannarozzo, Dirigente Medico di Dermatologia. Conferimento incarico di responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale di Dermatologia, afferente al Dipartimento delle Medicine.

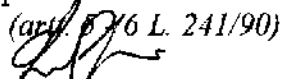
Proposta N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**STRUTTURA PROPONENTE**

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento

(art. 276 L. 241/90)  


Il Capo Settore

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut.

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut.

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
**(dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019,*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente  
Deliberazione

*Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi*

**Premesso che:**

- con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera regionale;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le “*Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019*” nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al piano di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi di cui al D.A. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con la sopra richiamata deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, redatto agli esiti della riunione tenutasi presso gli uffici dell'Assessorato e sottoscritto dal Dirigente generale dell'Assessorato della Salute e dal Direttore generale dell'ARNAS “Garibaldi”, l'Assessorato – nel prendere atto del contenuto della nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019 – ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo;
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni del verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

**Vista** la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta Regionale di Governo ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

**Visto** il Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

**Atteso che:**

- l'allegato 1 dell'atto aziendale definisce la struttura organizzativa dell'ARNAS con la individuazione dei Dipartimenti (all. 1.1), delle Strutture Complesse (all. 1.2), delle Strutture Semplici (all. 1.3), ivi comprese le U.O.S. dipartimentali ed articolazioni interne di U.O.C. da attivare sulla base dello specifico cronoprogramma di cui all'allegato 2 (all. 1.4);
- tra le Unità Operative Semplici a valenza dipartimentale di cui agli allegati 1.3 ed 1.4, da attivare secondo lo specifico cronoprogramma di cui all'allegato 2 dell'atto aziendale, è ricompresa la U.O.S.D. "Dermatologia" (Cod. disciplina 52 Dipartimento "delle Medicine")

**Vista** la deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, con la quale è stato adottato il regolamento dell'ARNAS disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza medico-sanitaria, ai sensi del CCNL 19 dicembre 2019.

**Considerato che**, in particolare, per quanto concerne il conferimento dell'incarico di responsabile di Unità Operativa Semplice a valenza dipartimentale, l'art. 4 comma 3 del predetto regolamento prevede che la relativa proposta venga formulata dal *"Direttore di dipartimento o, in situazioni di assenza\mancanza di quest'ultimo dal direttore sanitario aziendale, sentiti i direttori delle strutture complesse afferenti il Dipartimento"* sulla base dei seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dell'incarico da conferire;
- attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- consistenza e rilevanza della casistica trattata e della specificità dell'attività svolta rispetto alla tipologia, alla natura ed alle caratteristiche dell'incarico da conferire;
- area e disciplina di appartenenza o della professionalità richiesta;
- produzione scientifica attinente all'area professionale di appartenenza;
- conseguimento dei crediti formativi obbligatori;
- risultati conseguiti annualmente conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- mancanza di provvedimenti disciplinari comportanti almeno la sanzione della sospensione dal servizio, nel biennio antecedente alla data dell'avviso;
- rapporto di lavoro a tempo pieno (con esclusione, pertanto, del personale dirigente ad orario ridotto);
- valutazioni del collegio tecnico.

**Richiamata** la successiva deliberazione n. 799 dell'8 ottobre 2020 con la quale si è dato avvio – attraverso l'emissione del relativo avviso - alle procedure per il conferimento degli incarichi di responsabile delle Unità Operative Semplici sanitarie, come individuate nell'atto

aziendale (allegati 1.3 ed 1.4) adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con Decreto Assessoriale n.114 del 19 febbraio 2020;

**Vista** la nota prot. 86 del 25 marzo 2021, a firma congiunta del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario con la quale è stato richiesto al dott. Marcello Romano, Direttore del Dipartimento Delle Medicine, di formulare le proposte di conferimento degli incarichi dirigenziali con riferimento alle U.O.S.D. previste nell'atto aziendale di cui sopra ed afferenti al Dipartimento medesimo, secondo le procedure specifiche di cui all'art. 4 comma 4 del Regolamento approvato con deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, fra cui la U.O.S.D. "Dermatologia";

**Atteso** che con la stessa nota e con riferimento alla locuzione proposta formulata dal *"Direttore di dipartimento o, in situazioni di assenza/mancanza di quest'ultimo dal direttore sanitario aziendale, sentiti i direttori delle strutture complesse afferenti il Dipartimento"* viene precisato che la stessa fa riferimento esclusivamente alla ipotesi di proposta formulata dal direttore sanitario aziendale in assenza o mancanza del Direttore di dipartimento e che, ove non sussista tale condizione, la proposta di conferimento dell'incarico viene espressa dal Direttore di dipartimento, senza alcun obbligo di consultazione dei direttori di struttura;

**Vista** la nota prot. 02 del 9 aprile 2021 con la quale il dott. Marcello Romano, Direttore del Dipartimento delle Medicine, ha formulato la proposta di conferimento dell'incarico di responsabile della U.O.S.D. "Dermatologia", individuandone quale destinatario il Dott. Calcedonio Cannarozzo, Dirigente Medico di disciplina Dermatologia;

**Visto** il parere favorevole alla proposta, espresso dal Direttore Sanitario Aziendale con nota prot. 837/DSA del 20 aprile 2021;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di:

- a) dover prendere atto della proposta del Direttore del Dipartimento e del parere favorevole alla stessa espresso dal Direttore Sanitario Aziendale, procedendo al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D. Dermatologia, afferente al Dipartimento Delle Medicine, al dott. Calcedonio Cannarozzo, Dirigente medico di disciplina "Dermatologia";
- b) fissare la decorrenza dell'incarico in questione dal 1° maggio 2021, subordinando la stessa:
  - alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, che dovrà contenere tutti gli elementi correlati all'incarico conferito specificandone, in particolare, la corretta tipologia con riferimento alla declaratoria contrattuale, la sua classificazione nel sistema degli incarichi dirigenziali, la denominazione, la decorrenza, la durata, i compiti e gli obiettivi correlati allo svolgimento dell'incarico, le modalità e gli effetti della di valutazione, nonché la correlata retribuzione di posizione spettante;

- alla preventiva verifica della sussistenza delle condizioni organizzative minime che garantiscano il funzionamento della unità operativa.
- c) riconoscere al dott. Calcedonio Cannarozzo, nella qualità di responsabile della U.O.S.D. "Dermatologia", subordinatamente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, la retribuzione di posizione prevista dal sistema aziendale di graduazione degli incarichi dirigenziali, determinata ai sensi degli artt. 91 e 92 del CCNL 19 dicembre 2019.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

Per i motivi citati in parte motiva, che qui si intendono riportati e trascritti,

- a) prendere atto della proposta del Direttore del Dipartimento delle Medicine e del parere favorevole alla stessa espresso dal Direttore Sanitario Aziendale, procedendo al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.S.D. "Dermatologia", afferente al Dipartimento medesimo, al dott. Calcedonio Cannarozzo, Dirigente medico di disciplina "Dermatologia";
- b) fissare la decorrenza dell'incarico in questione dal 1° maggio 2021, subordinando la stessa:
  - alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, che dovrà contenere tutti gli elementi correlati all'incarico conferito;
  - alla verifica preventiva della sussistenza delle condizioni organizzative minime che possano garantire il funzionamento della struttura;
- c) riconoscere al dott. Calcedonio Cannarozzo, nella qualità di responsabile della U.O.S.D. "Dermatologia", subordinatamente alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", la retribuzione di posizione prevista dal sistema aziendale di graduazione degli incarichi dirigenziali e determinata ai sensi degli artt. 91 e 92 del CCNL 19 dicembre 2019.

Stante la necessità di dare compiuta e completa attuazione al sistema degli incarichi dirigenziali in ambito aziendale, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

**Il Direttore Amministrativo**  
(dott. Giovanni Annino)

**Il Direttore Sanitario**  
(dr. Giuseppe Giammanco)

**Il Direttore Generale**  
(dott. Fabrizio De Nicola)

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Maria Antonietta

<p>Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____  c ritirata il giorno _____</p> <p style="text-align: right;">L'addetto alla pubblicazione  _____</p>
<p>Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____  al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.  30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.</p> <p>Catania _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore Amministrativo  _____</p>
<p>Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____</p>
<p>Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____</p>

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_